

**KEMENTERIAN HAL EHWAL DALAM NEGERI**

**NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

**BORANG PENGESAHAN HUTANG/TUNGGAKAN CUKAI BANGUNAN**

**DIBAWAH KAWALAN JABATAN-JABATAN BANDARAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **KETERANGAN PEMOHON** | | |
| Nama Pemohon: | | |
| No Kad Pengenalan Pintar: | Warna: | No Telefon: |
|  | | |
| Nama Pemilik: | | |
| No Kad Pengenalan Pintar: | Warna: | No Telefon: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **KETERANGAN HARTANAH** | | | |
| No. Lot: | No. Unit: | | Tingkat: |
| Nama Bangunan: | | Kampong / Kawasan: | |
| Nama Jalan: | | | |
| Tarikh Permohonan: | | Tandatangan Pemohon/Pemilik : | |

|  |
| --- |
| 1. **KETERANGAN SEBAB-SEBAB PERMOHONAN** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **PENGESAHAN / KEBENARAN JABATAN** | | |
|  |  |  | |
| Dibenarkan / Tidak dibenarkan | | | |
| Ulasan:  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………  **Pengerusi Lembaga Bandaran Kuala Belait dan Seria**  **Jabatan Bandaran Kuala Belait dan Seria**  Kementerian Hal Ehwal Dalam Negeri  Brunei Darussalam  Tarikh:  Rujukan: | | | |

**Peringatan:**

1. Tuntutan tunggakan hendaklah dijelaskan terlebih dahulu sebelum borang ini lengkap diisikan;
2. Sila sertakan: i) S*alinan resit pembayaran* ii) Salinan s*urat pengesahan dari pihak berkenaan*, *jika hartanah dipindah milik;*